



**Domov sociálnych služieb v Legnave**

065 46 Legnava 72

## **Výročná správa za rok 2020**

Schválil: **Mgr. Gabriela Dzubinová**  
riaditeľka DSS

# Obsah

Obsah .....	2
1. Základné informácie .....	3
2. Prehľad a plnenie poskytovaných sociálnych služieb .....	3
3. Prehľad plnenia zdravotnej a ošetrovateľskej starostlivosti .....	6
4. Prehľad a plnenie personálnych štandardov .....	6
5. Ekonomické ukazovatele poskytovania sociálnych služieb .....	9
5.1. Čerpanie výdavkov podľa zdrojov .....	9
5.2. Plnenie príjmov .....	13
5.3. Stav a pohyb majetku a záväzkov .....	13
5.4. Ekonomicky oprávnené náklady .....	13
5.5. Pohľadávky, záväzky .....	14
6. Hospodárenie a nakladanie s majetkom .....	14
6.1. Stav HM a NM .....	14
6.2. Inventarizácia .....	14
6.3. Prehľad investičných akcií .....	15
7. Kontrolná činnosť .....	15
7.1. Externá kontrolná činnosť .....	15
7.2. Interná kontrolná činnosť .....	15
8. Úspechy zariadenia, inovácie a vízia .....	16
8.1. Úspechy zariadenia .....	16
8.2. Vízia zariadenia .....	16

## 1. Základné informácie

<b>Názov zariadenia:</b>	<i>Domov sociálnych služieb</i>
<b>Adresa:</b>	<i>065 46 Legnava 72</i>
<b>Zriad'ovateľ:</b>	<i>Prešovský samosprávny kraj</i>
<b>Štatutárny zástupca:</b>	<i>Mgr. Gabriela Dzubinová</i>
<b>Registrácia:</b>	<i>Podľa zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov. Register poskytovateľov sociálnych služieb číslo 118/2-3.</i>
<b>Forma hospodárenia:</b>	<i>rozpočtová organizácia</i>
<b>Bankové spojenie:</b>	<i>Štátna pokladnica</i>
<b>IČO:</b>	<i>00691780</i>
<b>Telefón:</b>	<i>052/428 61 17, 052/779 85 35</i>
<b>Web:</b>	<i><a href="http://www.dsslegnava.sk">www.dsslegnava.sk</a></i>
<b>E-mail:</b>	<i><a href="mailto:sekretariat@dss-legnava.vucpo.sk">sekretariat@dss-legnava.vucpo.sk</a></i>
<b>Kapacita:</b>	<i>60</i>
<b>Počet zamestnancov:</b>	<i>42</i>

## 2. Prehľad a plnenie poskytovaných sociálnych služieb

*Domov sociálnych služieb v Legnave je zriadený Prešovským samosprávnym krajom ako rozpočtová organizácia s vlastnou právnou subjektivitou. Kapacita zariadenia je 60 miest. V Domove sociálnych služieb sa poskytuje celoročne sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby (v súlade so zákonom NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách).*

*Poslaním Domova sociálnych služieb v Legnave je vytvoriť prijímateľom sociálnych služieb zmysluplný, dôstojný a plnohodnotný život s podporou k samostatnosti a začleneniu do spoločnosti na základe ich individuálnych schopností a znalostí. Cieľom poskytovania sociálnej služby je vykonávať odborné, obslužné a ďalšie činnosti s prihliadnutím na individuálne potreby prijímateľov sociálnej služby.*

*Základný kameň novostavby ÚSS bol položený 1.4.1979 a následne 1.6.1981 sa začala rekonštrukcia budovy bývalej pohraničnej stráže. Ústav sociálnej starostlivosti bol daný do prevádzky 22.7.1982 a začal slúžiť pre mentálne postihnutých mužov nad 26 rokov. Kapacita bola 80 lôžok. Architektonický je zariadenie rozdelené do 3 pavilónov. Jedna budova je administratívna, dve ubytovacie. Súčasťou areálu DSS je terasa a oddychová zóna.*

Ubytovanie prijímateľov je zabezpečené v piatich 2-posteľových , desiatich 3-posteľových a piatich 4-posteľových izbách. Izby sú prispôsobené potrebám a praniu prijímateľov. Prijímatelia môžu mať vlastný nábytok, televízor, rádio, obrazy a pod.

### **Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb**

V roku 2020 boli prijatí do zariadenia 3 prijímatelia a 2 prijímateľky, dvaja prijímatelia boli preložení do iného zariadenia, jedná prijímateľka ukončila poskytovanie sociálnej služby-odišla do domáceho prostredia a traja prijímatelia zomreli. Skutočný stav prijímateľov k 31.12.2020 bol 56.

#### Veková skladba:

Do 29 rokov : 0

30-39 rokov : 5

40-59 rokov : 26

60-74 rokov : 23

75-89 rokov : 1

Nad 90 rokov : 1

#### Poskytované sociálne služby v roku 2020

##### *Druh sociálnej služby:*

*Domov sociálnych služieb: celoročná pobytová forma sociálnej služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia alebo nepriaznivého zdravotného stavu pre fyzickú osobu, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona 455/1991Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, alebo fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 tohto zákona.*

*Jedáleň: podporná služba ambulantná pre fyzickú osobu, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb, má ťažké zdravotné postihnutie, alebo dovŕšila dôchodkový vek.*

#### DSS v Legnave poskytuje:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
2. sociálne poradenstvo
3. sociálnu rehabilitáciu
4. ubytovanie
5. stravovanie
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva

## 7. osobné vybavenie

### DSS v Legnave zabezpečuje:

1. pracovnú terapiu
2. záujmovú činnosť
3. ošetrovateľskú starostlivosť

DSS v Legnave utvára podmienky na:

1. úschovu cenných vecí

### Počet prijímateľov podľa miery podpory podľa odkázanosti:

VI. stupeň odkázanosti na sociálnu službu : 56

Stravovanie je poskytované celodennou formou ako raňajky, desiata, obed, olovrant a večera. V ponuke sú 4 druhy diét: racionálna, šetriaca, neslaná a diabetická. Jedálny lístok zostavuje stravovacia komisia, v ktorej majú zastúpenie prijímatelia sociálnej služby, vedúca stravovacieho úseku a vedúca úseku priamej starostlivosti. Strava sa podáva v jedálni zariadenia. Imobilným prijímateľom a prijímateľom, ktorí sa pre chorobu nemôžu stravovať v jedálni, prináša stravu k lôžku personál.

Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba osobného šatstva sú zabezpečené vlastným personálom a vlastnou práčovňou.

### Aktivizácia, voľnočasové aktivity

Január	privítanie Nového roka
Február	varenie gulášu
Marec	„Mesiac knihy“ – voľnočasové čítanie
August	spoločná grilovačka
December	kultúrny program prijímateľov pri príležitosti Mikuláša, posedenie pod vianočným stromčekom spojené s rozdávaním darčiekov, pribežne oslava menín a narodením

### Vyhodnotenie sťažností na poskytované služby

Počet podaných sťažností:	1
Sťažnosť podali:	prijímatelia sociálnych služieb v Legnave
Oblasť sťažnosti:	obmedzenie pohybu PSS počas rekonštrukčných prác
Počet oprávnených sťažností:	1

### **3. Prehľad plnenia zdravotnej a ošetrovateľskej starostlivosti**

#### **Lekárska starostlivosť**

Obvodný lekár: MUDr. Miroslav Fečík

Ambulancia v obci Malý Lipník. MUDr. Fečík ambuluje dvakrát týždenne, v utorok a štvrtok. Lekár zariadenie nenavštevuje, s prijímateľmi chodíme na vyšetrenie na ambulanciu v Malom Lipníku

Lekár v odbore psychiatria: MUDr. Viera Jenčová

Ambulancia v Starej Ľubovni. Lekárka taktiež zariadenie nenavštevuje. Na odborné vyšetrenie chodíme s prijímateľmi do ambulancie v Starej Ľubovni, Prešove a v Košiciach.

#### **Ošetrovateľská starostlivosť**

Je poskytovaná tromi sestrami v ZSS, hlavne počas dňa, jedenkrát týždenne aj v nočnej službe.

### **4. Prehľad a plnenie personálnych štandardov**

V roku 2020 v Domove sociálnych služieb v Legnave, pracovalo 44,9 zamestnancov, z toho 27,21 odborných, čo je 60,60 %. K 31.12.2020 máme evidenčný stav 48 zamestnancov, čo je navyše 6 zamestnanci. V r. 2020 z dôvodu ochorenia Covid-19, resp. nariadenej karantény zamestnanci zameškali 418 dní. Cez projekt z ÚPSVaR „Pracuj, zmeň svoj život“ sme zamestnali dvoch zamestnancov. Tri zamestnankyne máme na materskej a dve na rodičovskej dovolenke.

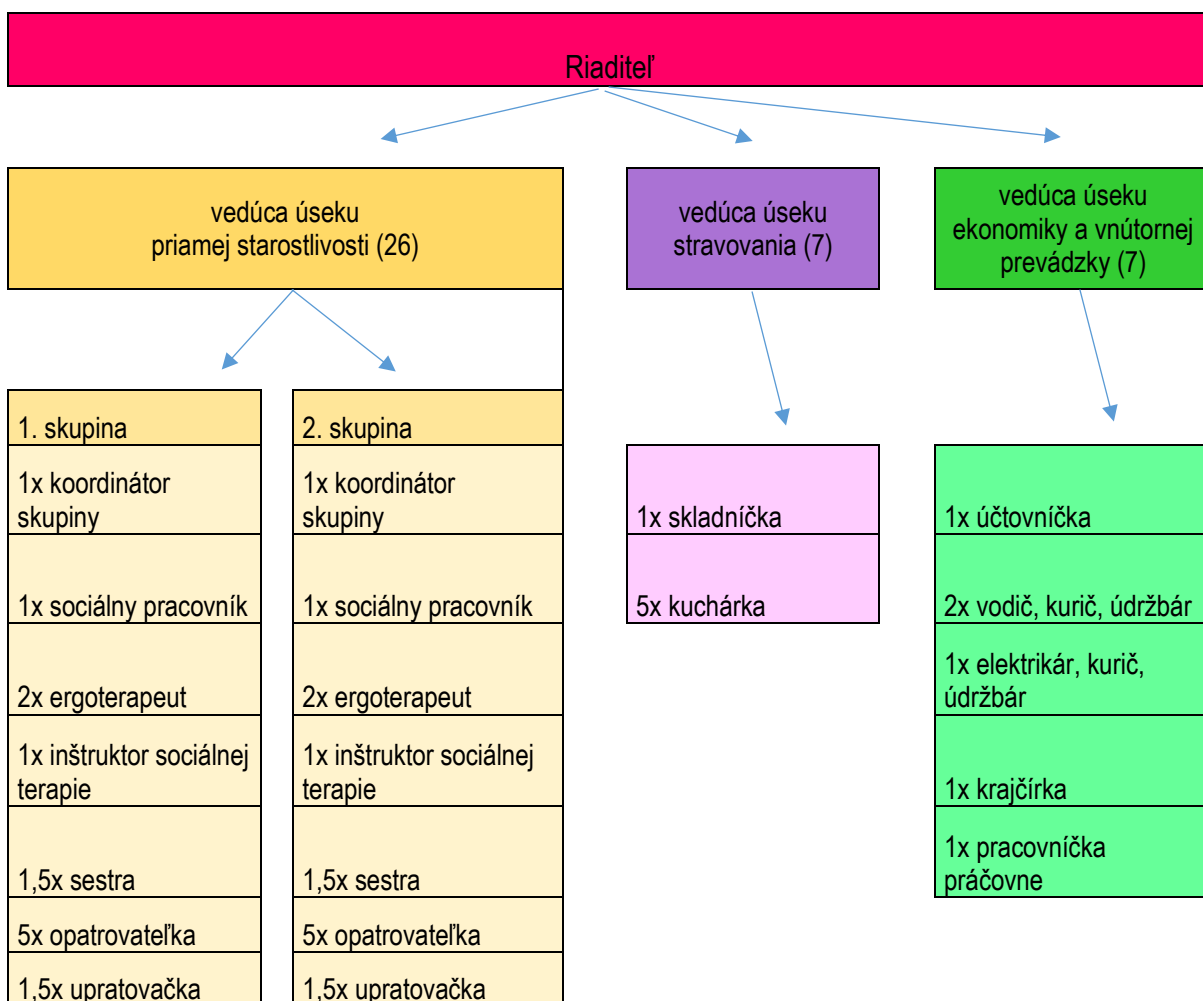
Priemerný plat bol 882,46 eur čo je navýšenie o 10,8 % oproti r. 2019.

#### Veková štruktúra zamestnancov

	ženy	muži
do 30 rokov	1	1
30 – 40 rokov	13	
40 – 50 rokov	8	3
50 – 60 rokov	14	2
nad 60 rokov	5	1

V r. 2020 bol s dvoma zamestnankyňami rozviazaný pracovný pomer v skúšobnej dobe, jedná mala zmluvu na dobu určitú a dvaja zamestnanci odišli dohodou na podnet zamestnanca.

## Organizačná štruktúra



### Vzdelávanie zamestnancov

*Interné vzdelávanie úseku priamej starostlivosti.*

#### **Január 2020**

1. Práca s emóciami v sociálnych službách.
2. Vyhodnotenie dotazníka spokojnosti prijímateľa soc. služby DSS v Legnave za rok 2019.

#### **Marec 2020**

1. Sexuálna výchova klienta sociálneho zariadenia.
2. Základy práce s biografiou u prijímateľa sociálnej služby.

#### **Máj 2020**

1. Dodržiavanie intimity pri úkonoch opatrovateľskej starostlivosti.
2. Starostlivosť o klienta s dekubitmi.

#### **Júl 2020**

1. Degeneratívne ochorenia pohybového aparátu.

2. Sebavedomie a sociálne služby.

### **Október 2020**

1. Pitný režim klienta DSS.
2. VOKS- alternatívna forma komunikácie.

### **November 2020**

1. Riziko agresie u psychiatrických klientoch.
2. Motivácia klientov v pobytových službách.

Zamestnanci sa počas roku zúčastňovali seminárov

- ⇒ Vysporiadanie dane za r. 2019,
- ⇒ VO- zákazky s nízkou hodnotou,
- ⇒ zaškolenie personálu na obsluhu defibrilátora,
- ⇒ moderná správa registratúry,
- ⇒ školenie firmy IDEST v programe riadenia ľudských zdrojov,
- ⇒ elektronická schránka,
- ⇒ školenie kuričov pre plynové kotolne a kotolne s tuhým palivom,
- ⇒ účtovná závierka rozpočtových a príspevkoch organizácií,
- ⇒ preškolenie vodičov na vedenie služobných motorových vozidiel.

Zamestnanci stravovacieho úseku absolvovali vzdelávanie:

- ⇒ Hygienické požiadavky na zariadenia spoločného stravovania,
- ⇒ evidencia HACCP, odber vzoriek.

Školenia bezpečnosti práce a požiarnej ochrany v zariadení priebežne vykonáva firma LIVONEC SL. Zamestnanci boli priebežne oboznamovaní s opatreniami na COVID-19.

### Externé vzdelávanie na úseku priamej starostlivosti

**27.-28.2.2020:** Košice/ 2 dni

**Téma:** Tvorba fyzického prostredia v procese deinštitucionalizácie- CEDA.

**13. – 15.10.2020 a 20.10.2020:** online/ 4 dni

**Téma:** Základy individuálneho plánovania a individuálneho prístupu v sociálnych službách v procese deinštitucionalizácie.

**27. – 28.10.2020:** online/ 2 dni

**Téma:** Základy štandardizácie kvality v sociálnych službách v procese deinštitucionalizácie a transformácie.



**28.4.2020:** Prešov/ 1 deň

**Téma:** odbery na vyšetrenie covid – 19

### **Supervízia**

**30.1., 21.2., 24.3., 23.4., 29.5., 25.6., 16.7., 20.8.,24.9., 20.10., 12.11., 10.12.2020** v Legnave po jednom dni.

**Téma:** NPDI PTT

Domov sociálnych služieb k 31.12. sme zamestnával 6 zamestnancov so zníženou pracovnou schopnosťou o 45% a jednu zamestnankyňu o 75%. A to štyroch ergoterapeutov, jedného opatrovateľa a jednu kuchárku.

V r. 2020 vyplatili sme vyplatili odmenu za kvalitné plnenie úloh a odmenu pri životných jubileách.

Zo sociálneho fondu sme prispeli 1 532,10 eura na 5 735 obedov a na dopravu zamestnancov vo výške 4 165,37 eur.

## **5. Ekonomické ukazovatele poskytovania sociálnych služieb**

Ročná účtovná závierka DSS v Legnave pozostáva zo Súvahy, Výkazu ziskov a strát a z Poznámok. K 31.12.202019 sme zostavili riadnu účtovnú závierku a všetky jej súčasti sú zverejnené v registri účtovných závierok. Celkové výnosy za rok 2020 sú 1 110 919,43 € a celkové náklady sú 1 109 160,27 €.

### **5.1. Čerpanie výdavkov podľa zdrojov**

#### **Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania**

<b>Čerpanie rozpočtu:</b>	<b>475 471 €</b>
▪ tarifné platy	327 301 €
▪ osobný príplatok	17 823 €
▪ ostatné príplatky	46 515 €
▪ odmeny	83 832 €

#### **Poistné a príspevok do poisťovní**

<b>Čerpanie rozpočtu:</b>	<b>171 065 €</b>
▪ poisťné do zdravotných poisťovní	45 847 €
▪ poisťné do sociálnej poisťovne	117 971 €
▪ príspevok na doplnkové dôchodkové poistenie	7 247 €

## **Tovary a služby**

**Čerpanie rozpočtu: 219 100 €**

### **Cestovné náhrady**

**Čerpanie: 176 €**

- tuzemské: 176 €

Zamestnanci sa podľa potreby zúčastňovali odborných seminárov a školení na Slovensku, tiež ako doprovod PSS na odborné vyšetrenia.

### **Energie, voda a komunikácie**

**Čerpanie: 50 840 €**

- elektrická energia 17 805 €
- plyn 26 303 €
- vodné 4 169 €
- poštové služby 269 €
- komunikačná infraštruktúra 1 035 €
- telekomunikačné služby 1 259 €

Plyn je v DSS v Legnave používaný na ohrev vody a na prípadné vykurovanie priestorov po skončení hlavnej vykurovacej sezóny. Voda je platená štvrťročne podľa skutočného stavu vodomeru. Telekomunikačné služby predstavujú platby za používanie pevnej linky a mobilných telefónov. Komunikačná infraštruktúra zahŕňa platby za prístup k internetu, dátové služby, internet Fiber Profesional GPON, a taktiež poplatky za internetovú doménu.

### **Materiál**

**Čerpanie: 121 342 €**

- interiérové vybavenie 892 €  
kancelárske stoličky, sprchovacia stolička, kreslá
- výpočtová technika 1 139 €  
počítač s OS, notebook s OS, myš k PC, dátový napájací kábel, klávesnica, HDMI kábel
- telekomunikačná technika 372 €  
STBox Arris, mobilný telefón, telefón (pevná linka)
- prevádzkové stroje, prístroje, náradie 5 273 €  
rýchlovarná kanvica, televízor, vysávač, smažiacia panvica, elektrická stolička do kuchyne, germicídny žiarič, magnetofón

- čistiace potreby – podľa normatívu 29 255 €
- kancelárske potreby 5 010 €
- náhradné diely, elektro materiál, ostatný materiál 7 704 €  
napr. strojové ihly, batérie, izbový teplomer, kľučka, zámok, pečiatky, obrusovina, piktogramy na dvere, kôš na odpady, sifón, vaňové dvierka, kovové bežce, chrániče pod plexisklo, poštová schránka, skrutky, zásuvka, svorky, neónové trubice, štartér, vaňový sifón, brúsne kotúče, lepidlo, cement, pletivo, račne, plastové boxy, duše na vozík, tanier, hrnčeky, postrekovače
- knihy a odborná literatúra 760 €  
odber odbornej tlače, zákonov, mesačníkov z oblasti sociálnej, zdravotníctva, účtovníctva, daní, práva a miezd
- pracovné odevy, obuv 1 662 €
- potraviny 69 275 €  
nákup potravín na zabezpečenie celodenného stravovania prijímateľov sociálnych služieb a zabezpečenia obedov pre zamestnancov

#### **Dopravné**

- Čerpanie: 3 072 €**
- pohonné hmoty 898 €
  - servis, opravy a výdavky s tým spojené 1 099 €
  - povinné zmluvné a havarijné poistenie 1 047 €
  - karty, známky (parkovné) 28 €

DSS v Legnave vlastní 3 vozidlá. Osobný automobil Škoda Fabia, osobný automobil Citroën Berlingo a automobil z kategórie nákladných Citroën Jumper. Autá sú využívané na prepravu prijímateľov na kultúrne a spoločenské podujatia, vyšetrenia u lekára, zásobovanie a povinnosti spojené s chodom zariadenia.

#### **635 Rutinná a štandardná údržba**

- Čerpanie: 26 272 €**
- údržba výpočtovej techniky 393 €  
oprava záložných zdrojov k počítaču, oprava notebooku, oprava počítača
  - údržba telekomunikačnej techniky 221 €  
upgrade softvéru telefónnej ústredne
  - údržba strojov, prístrojov, zariadení 2 362 €  
oprava práčky, sporáku, kotla, elektrických ističov, kosačky, pece, žehliča, umývačky riadu, dúchadla čističky odpadových vôd, časového spínača čističky odpadových vôd

- *údržba budov, objektov alebo ich častí* 18 859 €  
*výmena okna, oprava kanalizácie, montáž interiérovej steny, oprava chodníka, výmena žalúzií, servis okenných rámov*
- *údržba softvéru – aktualizácie programov* 4 437 €  
*aktualizácie informačného systému Magma, ročný prístup za služby Asseco Solutions a servisné práce na programe iSPIN, aktualizácia antivírusového programu, servis programu SEDD, SSP Menu*

### **636 Nájomné za nájom**

**Čerpanie: 36 €**

*Prenájom stroja na jamkovanie oplotení.*

### **637 Služby**

**Čerpanie: 17 362 €**

- *školenia, semináre, konferencie* 605 €  
*napr. „Zadávanie zákaziek s nízkou hodnotou“, „Vysporiadanie DzP zo závislej činnosti za rok 2020“, zaškolenie personálu na prácu s defibrilátorom, „Moderná správa registratúry“, „Ročné zúčtovanie dane“, „Elektronická schránka“, školenie kuričov, „Účtovná závierka RO a PO“, školenie vodičov*
- *všeobecné služby* 8 944 €  
*napr. vývoz komunálneho odpadu, odber a zneškodnenie nebezpečných odpadov, odvoz a zhodnotenie bioodpadu, revízie (zásobníkov plynu, ČOV, kotolní, hasiacich prístrojov, požiarnej hadice, komína, plynových a tlakových zariadení), BOZP, elektro služby, kontrola a nastavenie váh, kopírovanie dokumentov, odber elektroodpadu, transformácia dát, vývoz žumpy, výmena náplne cartridga AERTE, kominárske práce*
- *náhrady* 1 011 €  
*vykonané preventívne prehliadky podľa Zákonníka práce 311/2001 Z. z.*
- *štúdie, expertízy, posudky* 34 €
- *poplatky (bankové, servisné, členský poplatok)* 376 €
- *poistné* 1 470 €  
*poistenie majetku a zodpovednosti za škodu*
- *prídely do sociálneho fondu* 4 412 €  
*sociálny fond sa tvorí ako 1% z miezd za aktuálny mesiac*
- *dane* 510 €  
*daň za psa, daň z nehnuteľností, miestny poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad*

## **640 Bežné transfery**

**Čerpanie: 7 915 €**

- náhrada miezd pri dočasnej práceneschopnosti 3 765 €
- odstupné 1 341 €
- odchodné 2 809 €

## **5.2. Plnenie príjmov**

Schválený rozpočet príjmov predstavoval 174 000 €. K 31.12.2020 bol tento rozpočet upravený o finančné prostriedky v súlade s § 23 odsek 1 písm. a), f) a h) zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. t. j. upravený rozpočet príjmov sa rovná 199 430 €, z toho zdroj 46 – príjmy za služby od PSS je 192 501 €, zdroj 72 f – stravné vo výške 6 929 €.

## **5.3. Stav a pohyb majetku a záväzkov**

Stav majetku k 31.12.2020

- DHM 366 253,81 €

Podľa zdrojov financovania:

zdroj 41 366 253,81 €

Prírastky a úbytky investičného majetku

Zaradenie: 19 956,00 €

vyradenie: 1 652,07 €

- OTE 11 943,38 €

zaradenie: 473,85 €

vyradenie: 630,70 €

- drobný majetok 136 650,11 €

zaradenie: 15 515,32 €

vyradenie: 3 564,06 €

## **5.4. Ekonomicky oprávnené náklady**

Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2020 sú v celkovej sume 786 419,42 €. Priemerný prepočítaný počet prijímateľov sociálnej služby v roku 2020 je 56,04. Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa za rok 2020 predstavujú 14 033,18 €.

Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2019:

- mzdy a platy 622,67 €
- poisťné 242,48 €
- cestovné náhrady 0,26 €

▪ energie, voda a komunikácie	73,33 €
▪ materiál	153,79 €
▪ dopravné	4,57 €
▪ rutinná a štandardná údržba	6,74 €
▪ nájomné	0,05 €
▪ služby	25,82 €
▪ bežné transfery	11,77 €
▪ odpisy hmotného a nehmotného majetku	27,96 €
EON/1 klient/1 mesiac	1 169,44 €

## 5.5. Pohľadávky, záväzky

Pohľadávky DSS v Legnave predstavovali k 01.01.2020 sumu 14 860,36 €. V priebehu roka vznikali nové pohľadávky, taktiež niektoré z nich boli uhradené. Krátkodobé pohľadávky k 31.12.2020 sa rovnajú sume 31 046,19 €. Sú to pohľadávky voči prijímateľom sociálnych služieb, ktorých príjem nepostačuje na zaplatenie celej sumy za sociálne služby.

Záväzky k 31.12.2020 sú v sume 66 002,98 €. Tieto záväzky máme voči dodávateľom, zdravotným poisťovniam, sociálnej poisťovni, daňovému úradu a vlastným zamestnancom za december 2020. Všetky záväzky sú v lehote splatnosti.

## 6. Hospodárenie a nakladanie s majetkom

### 6.1. Stav HM a NM

Stav dlhodobého hmotného majetku k 31.12.2020 je 366 253,81 eur

▪ stavby	356 970,82 €
▪ samostatné hnutelné veci	4 742,87 €
▪ pozemky	4 540,12 €

### 6.2. Inventarizácia

V priebehu roka bola vykonaná inventarizácia pokladne DSS, pokladne prijímateľov sociálnej služby a osobných účtov prijímateľov sociálnej služby – k 31.03.2020, k 30.06.2020 a k 31.09.2020.

K 31.11.2020 bola vykonaná inventarizácia majetku, ktorou sa fyzicky zisťoval stav dlhodobého investičného majetku, drobného hmotného majetku a ostatného majetku. Inventarizáciou sa zistilo, že všetky druhy majetku sú vedené v príslušnej evidencii, sú označené inv. číslami a sú správne ocenené.

Následne bola k 31.12.2020 vykonaná inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov. Porovnaním dokladov sa zisťoval stav vedený v účtovníctve. Inventarizáciou sa nezistili žiadne rozdiely.

### **6.3. Prehľad investičných akcií**

Na základe uznesenia č. 461/2020 z 20. zasadnutia Zastupiteľstva PSK zo dňa 25.05.2020 nám boli pridelené finančné prostriedky v sume 20 000 €, ktoré boli určené na investičnú akciu „Bezbariérový vstup do zariadenia“, ktoré bolo ukončené v decembri 2020.

## **7. Kontrolná činnosť**

### **7.1. Externá kontrolná činnosť**

V r. 2020 sme externú kontrolu nemali..

### **7.2. Interná kontrolná činnosť**

#### Úsek priamej starostlivosti

Január	kontrola uloženia osobného oblečenia v skladoch.
Február:	kontrola ochrany intimity pre realizácii osobnej hygieny.
Marec:	kontrola upratovania a používania dezinfekčných roztokov.
Apríl:	kontrola realizácie ošetrovateľských výkonov.
Máj:	kontrola požívania alkoholických nápojov.
Jún:	kontrola písomnej dokumentácie individuálneho plánovania.
Júl:	kontrola dostatočnosti hydratácie klientov vzhľadom k vonkajším teplotám.
August:	kontrola pobytu imobilných prijímateľov sociálnej služby v externom prostredí.
September:	kontrola písomnej evidencie opatrovateľských a ošetrovateľských výkonov.
Október:	kontrola dodržiavania harmonogramu upratovania.
November:	kontrola realizácie sociálnej rehabilitácie..
December:	kontrola komunikatívnych zručností zamestnanec – klient.

#### Úsek ekonomiky a vnútornej prevádzky

Január	kontrola vnútorných smerníc.
Február	kontrola povinnosti vyplývajúcich zo zákona o verejnom obstarávaní.
Marec	kontrola dochádzky.
Apríl	kontrola činnosti na úseku údržby.
Máj	kontrola prania a používania dezinfekčných prostriedkov.
Jún	kontrola čerpania rozpočtu.
Júl	kontrola úplnosti účtovných dokladov.
August	kontrola autodopravy.
September	kontrola dodržiavania bezpečnosti práce a protipožiarnej prevencie.
Október	kontrola čerpania rozpočtu.

November kontrola používania ochranných pracovných prostriedkov.

December kontrola rozpočtu.

1x mesačne kontrola odstraňovania závad,  
kontrola množstva vypraného prádla,  
kontrola spotreby PHM.

1x týždenne: kontrola spotreby vody, plynu a el. energie.

### Úsek stravovania

Vnútná kontrola bola vykonaná v roku 2020 12 krát, podľa stanoveného plánu kontrol na rok 2020 úseku stravovacej prevádzky. Bežná kontrola sa vykonáva denne. Kontroluje sa stav na pracovisku, dodržiavanie postupov pri príprave jedál, hygiena pracovníkov a prevádzky. Pri preberaní tovaru sa kontroluje dátum spotreby a množstvo. Kontroly sú evidované v zošite kontrol. Kontrolu prevádza vedúca stravovacej prevádzky. Vážnejšie nedostatky neboli zistené.

## **8. Úspechy zariadenia, inovácie a vízia**

### **8.1. Úspechy zariadenia**

Spracovali sme transformačný plán.

Zrealizovali sme bezbariérový vstup do zariadenia.

### **8.2. Vízia zariadenia**

- Transformovať súčasné zariadenie na sieť komunitných služieb,
- vybudovať bezbariérové komunitné domácnosti vo vybraných lokalitách okresu, v obciach s dobrou občianskou vybavenosťou,
- prijímateľom sociálnej služby zabezpečiť taký rozsah podpory a pomoci, akú potrebujú v aktuálnej situácii.

V Legnave, 28.04.2020