

ZMLUVA O VYKONÁVANÍ PRACOVNEJ ZDRAVOTNEJ SLUŽBY

uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v spojení
so zák. č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov

medzi zmluvnými stranami:

POSKYTOVATEL:

Obchodné meno: **Balsam s.r.o.**
Sídlo: Slovenská 5, 085 01 Bardejov
IČO: 36 488 925
IČO DPH: SK 2021757672
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Prešov, oddiel Sro, vložka
č. 14467/P
Konajúca prostredníctvom: PhDr. Emília Mihoková, PhD., konateľ spoločnosti

(Ďalej len ako „**poskytovateľ**“)

OBJEDNÁVATEL:

Obchodné meno: **Domov sociálnych služieb v Legnave**
Sídlo: Legnava 72, 065 46 Legnava
IČO: 00691780
DIČ: 2020715125
IČO DPH:
Registrácia: Register organizácií podľa zákona č. 540/2001 Z.z.
Konajúca prostredníctvom: Mgr. Gabriela Dzubinová., riaditeľka

(Ďalej len ako „**objednávateľ**“)

s nasledovným obsahom:

I. Predmet zmluvy

Touto zmluvou sa poskytovateľ ako osoba disponujúca oprávnením na vykonávanie činností pracovnej zdravotnej služby, vydaným Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky pod č. OPPL-8110/2007-Oj, zaväzuje vykonávať pre objednávateľa pracovnú zdravotnú službu v rozsahu uvedenom v článku II tejto zmluvy a objednávateľ sa zaväzuje platiť poskytovateľovi odmenu podľa článku III tejto zmluvy.

II. Povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať pre objednávateľa pracovnú zdravotnú službu v rozsahu zakotvenom v ustanoveniach zák. NRSR č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov v spojení s ustanoveniami vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 208/2014 Z.z. o podrobnostiach a rozsahu a náplni výkonu pracovnej zdravotnej služby, o zložení tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú a o požiadavkách na ich odbornú spôsobilosť.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje plniť svoje záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy prostredníctvom osôb spĺňajúcich všetky odborné predpoklady na výkon im prislúchajúcich činností podľa tejto zmluvy v súlade s príslušnými platnými a účinnými právnymi predpismi.

III. Odmena

1. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ je povinný platiť poskytovateľovi za vykonávanie pracovnej zdravotnej služby odmenu podľa ustanovení tohto článku.
2. Za vykonávanie pracovnej zdravotnej služby podľa zákona NRSR č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov je objednávateľ povinný zaplatiť poskytovateľovi odmenu vo výške **0,80 EUR bez DPH** osemdesiat centov/**za zamestnanca v kategórii 1 a 2/mesiac**. K odmene podľa tohto bodu bude účtovaná DPH. Sumár výkonov podliehajúci paušálnej platbe je uvedený v prílohe č. 1 tohto dokumentu (ďalej len ako „Príloha č. 1“), ktorá tvorí nedeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Za vypracovanie Posudku o riziku s kategorizáciu prác je objednávateľ povinný zaplatiť poskytovateľovi odmenu vo výške **120,00 EUR** /stodvadsať eur/ bez DPH – po odovzdaní vypracovaného dokumentu. K odmene podľa tohto bodu bude účtovaná DPH.
4. Za vykonávanie lekárskeho prehliadok vo vzťahu ku práci pre zamestnancov vykonávajúcich nočnú prácu je objednávateľ povinný zaplatiť poskytovateľovi za preventívnu prehliadku odmenu vo výške **25,90 EUR/zamestnanec** po vykonaní preventívnej prehliadky u lekára. K odmene podľa tohto bodu nebude účtovaná daň z pridanej hodnoty nakoľko ide o služby, ktoré sú od tejto dane oslobodené.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že pre výpočet odmeny podľa bodu 2 tohto článku je rozhodujúci počet zamestnancov objednávateľa ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy t.j. **42** zamestnanci v kategórii 1 a 2 (ďalej iba ako „rozhodujúci počet zamestnancov“) pokiaľ ďalej nie je dohodnuté inak.
6. V prípade, ak sa počet zamestnancov objednávateľa zmení oproti rozhodujúcemu počtu zamestnancov viac ako o 5%, je objednávateľ povinný oznámiť poskytovateľovi skutočný počet zamestnancov (ďalej ako „nový rozhodujúci počet zamestnancov“) najneskôr do konca mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom k zmene došlo. Za mesiac, v ktorom objednávateľ oznámi poskytovateľovi nový rozhodujúci počet zamestnancov, patrí poskytovateľovi odmena vypočítaná už s použitím nového rozhodujúceho počtu zamestnancov
7. Ustanovenie bodu 6 platí primerane pre každú ďalšiu zmenu počtu zamestnancov zamestnávateľa.
8. Poskytovateľ je oprávnený na konci každého **polroka** trvania tejto zmluvy vystaviť faktúru na odmenu podľa tohto článku. Faktúra bude splatná do 30 (tridsiatich) dní odo dňa doručenia faktúry. Fakturovaná suma bude zaplatená prostredníctvom banky na účet uvedený na faktúre.
9. Zmluvné strany sa dohodli na, že ak sa objednávateľ dostane do omeškania so zaplatením faktúry vystavenej podľa tohto článku je povinný zaplatiť poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.

IV. Osobitné ustanovenia

1. Objednávateľ je povinný poskytovať poskytovateľovi po dobu trvania tejto zmluvy všetku súčinnosť potrebnú na splnenie záväzkov poskytovateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy.
2. Objednávateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o každej zmene pracovných podmienok na niektorom z pracovísk ako aj o každej technologickej alebo akejkoľvek inej zmene (napr. zavedenie novej technológie, nového pracovného postupu alebo nového/nových pracovných prostriedkov) ktorú objednávateľ vykonal na niektorom zo svojich pracovísk, a ktorá môže mať za následok zmenu pracovných podmienok na danom pracovisku. Zmluvné strany bez zbytočného odkladu po doručení oznámenia podľa predchádzajúcej vety dohodnú prípadné podrobnosti splnení záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy vo vzťahu ku pracovisku, ktorého sa oznámená zmena týka.

V. Doručovanie

1. Akékoľvek oznámenie či iný úkon v písomnej forme uskutočnený na základe tejto zmluvy (ďalej len „oznámenie“) bude uskutočnený v slovenskom jazyku a
 - a) pokiaľ bude určený objednávateľovi, bude doručený na jeho adresu:
Legnava 72, 065 46 Legnava
 - b) pokiaľ bude určený poskytovateľovi, bude doručený na jeho adresu uvedenú v obchodnom registri alebo na inú adresu, ktorú poskytovateľ objednávateľovi písomne oznámi.
2. Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou medzi zmluvnými stranami sa rozumie doručenie písomností doporučené poštou s doručenkou preukazujúcou doručenie na adresu určenú podľa odseku 1 tohto článku, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnou zmluvnou stranou. Za deň doručenia písomnosti sa pokladá aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať alebo v ktorý márne uplynie najmenej 18-dňová úložná doba pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne pracovníkom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“ alebo „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde. V prípade akejkoľvek zmeny adresy určenej na doručovanie písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa príslušná zmluvná strana zaväzuje o zmene adresy písomne informovať druhú zmluvnú stranu. V takom prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa riadne oznámená zmluvnej strane pred odosielaním písomnosti. Ak sa akákoľvek písomnosť na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou doručuje inak ako poštou, je možné ju doručovať aj na inom mieste ako na adrese určenej podľa odseku 1 tohto článku, ak sa na tomto mieste zdržujú v čase doručenia osoby oprávnené za zmluvné strany preberať písomnosti.
3. Ustanovenie tohto článku sa vzťahujú aj na doručovanie faktúr vystavených podľa článku III tejto zmluvy.

VI. Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je uzavretá na **dobu neurčitú** od dňa podpisu zmluvy a nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné zrušiť:
 - a) písomnou výpoveďou doručenu jednou zmluvnou stranou druhej zmluvnej strane; výpovedná doba je 3 (troj) mesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po dni doručenia výpovede,
 - b) dohodou zmluvných strán v písomnej forme,
 - c) zánikom niektorej zo zmluvných strán bez právneho nástupcu,
 - d) zrušením oprávnenia poskytovateľovi vykonávať činnosti, ktoré sú predmetom zmluvy.

3. Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť zaslaním písomného odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou.
4. Za podstatné porušenie tejto zmluvy objednávateľom sa považuje najmä:
 - a) neposkytnutie dostatočnej súčinnosti poskytovateľovi, a to ani po písomnom upozornení zo strany poskytovateľa,
 - b) omeškanie objednávateľa so zaplatením splatnej faktúry po dobu dlhšiu ako 15 dní.Za podstatné porušenie tejto zmluvy poskytovateľom sa považuje opakované neplnenie záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy, a to napriek písomnému upozorneniu zo strany objednávateľa.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ je povinný zachovávať vo vzťahu ku tretím osobám mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvie v súvislosti s plnením záväzkov podľa tejto zmluvy. Povinnosť mlčanlivosti podľa tohto odseku trvá aj po dobu troch rokov od zrušenia tejto zmluvy.
6. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy môžu byť vykonané len v písomnej forme a po dohode zmluvných strán.
7. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi, ktorá vznikne v dôsledku porušenia záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy, ibaže preukáže, že porušenie záväzkov poskytovateľa bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Objednávateľ nemá nárok na náhradu škody ak nesplnenie záväzku poskytovateľa bolo spôsobené konaním objednávateľa alebo nedostatkom súčinnosti, na ktorú objednávateľ bol povinný. Predovšetkým poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorú objednávateľ utrpí nedodržaním odporúčaní a/alebo návrhov, ktoré poskytovateľ v rámci plnenia svojich záväzkov z tejto zmluvy objednávateľovi poskytne resp. nerealizovaním programov a/alebo postupov, ktoré poskytovateľ objednávateľovi poskytne. Poskytovateľ tiež nezodpovedá za škodu, ktorá objednávateľovi vznikne z dôvodu, že objednávateľ nezabezpečí účasť zamestnancov na školeniach, výchovných, vzdelávacích a akýchkoľvek iných kurzoch, prednáškach a seminároch organizovaných poskytovateľom, ako aj neúčasť na zdravotných prehliadkach.
8. Táto zmluva a právne vzťahy ňou založené sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. Otázky, ktoré v tejto zmluve nie sú výslovne upravené sa riadia predovšetkým ustanoveniami zákona zák. č. 355/2007 Z.z. v spojení s ustanoveniami vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 208/2014 o podrobnostiach o rozsahu a náplni výkonu pracovnej zdravotnej služby, o zložení tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú, a o požiadavkách na ich odbornú spôsobilosť.
9. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží jeden.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pred podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli, nemajú proti nemu žiadne námietky na znak čoho pripojili svoje podpisy.

V Legnave, dňa 01.10.2018

.....
PhDr. Emília Mihoková, PhD.
konateľ Balsam s.r.o.

.....
Mgr. Gabriela Dzubinová
riaditeľka Domova soc. služieb Legnava

Príloha č. 1

Sumár vykonov podliehajúcich paušálnej platbe

ktorá podľa § 30 – §42 zák. NR SR č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov v spojení s ustanoveniami vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 208/2014 Z.z. o podrobnostiach a rozsahu a náplni výkonu pracovnej zdravotnej služby, o zložení tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú a o požiadavkách na ich odbornú spôsobilosť zahŕňa:

1. Vypracovanie Záznamu o posúdení rizika (v zmysle zákona č. 355/2007 Z.z. potrebná realizácia najmenej raz za 18 mesiacov u prác zaradených do druhej kategórie a najmenej raz za rok u prác zaradených do tretej kategórie alebo štvrtej kategórie),
2. Organizovanie školení prvej pomoci, chemické látky, práca s bremenami, práca so zobrazovacími jednotkami,
3. Organizovanie objektivizácie pracovného prostredia,
4. Organizovanie školení zamestnancov v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia zamestnancov, hygieny, fyziológie a psychológie práce a ergonómie,
5. Vypracovanie Traumatologického plánu a Karty prvej pomoci,
6. Vypracovanie Smernice pre prácu so zobrazovacími jednotkami,
7. Vypracovanie smernice pre práce zakázané mladistvým zamestnancom,
8. Vypracovanie smernice pre práce zakázané tehotným a dojčiacim ženám,
9. Vypracovanie smernice pre pitný režim,
10. Vypracovanie plánu ochranných opatrení a ich vyhodnotenie,
11. Previerky pracovného prostredia,
12. Vypracovanie lehôt a náplne lekárskeho prehliadok vo vzťahu k práci pre zamestnancov klienta,
13. Poradenstvo pri zavádzaní nových technológií,
14. Implementácia právnych noriem do praxe,
15. Poradensko-konzultačná činnosť.

Činnosti ktorými sa pracovná zdravotná služba zaväzuje vykonávať pre svojho klienta priamo na pracovisku bude vykonávať na základe aktuálnych právnych noriem, odborne spôsobilým tímom na základe vypracovaného harmonogramu.