



Domov sociálnych služieb v Legnave
065 46 Legnava 72

Výročná správa za rok 2016

Schválil: *Mgr. Gabriela Dzubinová*
riaditeľka DSS

Obsah.....	1
1. Základne informácie	2
2. Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb	3
3. Liečebno-preventívna starostlivosť.....	4
3.1. Ergoterapia	4
3.2. Ergoterapeutické činnosti v DSS v Legnave	4
3.3. Kultúrno- záujmová činnosť.....	5
3.4. Športová činnosť	5
4. Poskytované sociálne služby v roku 2016	5
5. Vnútorne predpisy	6
6. Vzdelávanie a supervízia.....	6
6.1. Plán interného vzdelávania zamestnancov úseku priamej starostlivosti	7
6.2. Vnútorne kontroly	7
6.3. Individuálne plánovanie	8
7. Spokojnosť prijímateľov sociálnej služby	9
7.1. Plnenie kapacity zariadenia.....	9
7.2. Podávanie sťažností.....	9
7.3. Aktivity v roku 2016.....	10
8. Úsek ekonomiky	10
9. Personálne a mzdové podmienky.....	14
9.1. Vzdelávanie a kontrolná činnosť.....	15
10. Stravovacia prevádzka	16
10.1. Vzdelávanie pracovníkov	16
10.2. Výsledky vnútorných kontrol	16

1. Základne informácie

Názov zariadenia:	Domov sociálnych služieb v Legnave
Adresa:	065 46 Legnava 72
Zriaďovateľ:	Prešovský samosprávny kraj
Forma hospodárenia:	rozpočtová organizácia
IČO:	00691780
Tel.:	052/428 61 17, 052/ 779 85 35
Fax:	052/4286117
E-mail:	sekretariat@dss-legnava.vucpo.sk
web:	http://www.dsslegnava.sk/

Domov sociálnych služieb v Legnave je zariadený Prešovským samosprávnym krajom ako rozpočtová organizácia s vlastnou právnou subjektivitou. Kapacita zariadenia je 60 miest. V Domove sociálnych služieb sa poskytuje celoročne sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby (v súlade so zákonom NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách).

Základný kameň novostavby ÚSS bol položený 1.4.1979 a následne 1.6.1981 sa začala rekonštrukcia budovy bývalej pohraničnej stráže. Ústav sociálnej starostlivosti bol daný do prevádzky 22.7.1982 a začal slúžiť pre mentálne postihnutých mužov nad 26 rokov. Kapacita bola 80 lôžok.

Architektonický je zariadenie rozdelené do 3 pavilónov. Jedna budova je administratívna, dve ubytovacie. Súčasťou areálu DSS je terasa a oddychová zóna.

Poslaním Domova sociálnych služieb v Legnave je vytvoriť prijímateľom sociálnych služieb zmysluplný, dôstojný a plnohodnotný život s podporou k samostatnosti a začleneniu do spoločnosti na základe ich individuálnych schopností a znalostí.

Cieľom poskytovania sociálnej služby je vykonávať odborné, obslužné a ďalšie činnosti s prihliadnutím na individuálne potreby prijímateľov sociálnej služby.

Ubytovanie prijímateľov je zabezpečené v 2-4 posteľových izbách. Izby sú prispôbené potrebám a praniu prijímateľov. Prijímatelia môžu mať vlastný nábytok, televízor, rádio, obrazy a pod.

Stravovanie je poskytované celodennou formou ako raňajky, desiata, obed, olovrant a večera. V ponuke sú 4 druhy diét: racionálna, šetriaca, neslaná a diabetická. Jedálny lístok zostavuje stravovacia komisia, v ktorej majú zastúpenie prijímatelia sociálnej služby, vedúca stravovacieho úseku a vedúca úseku priamej starostlivosti. Strava sa podáva v jedálni zariadenia. Imobilným prijímateľom a prijímateľom, ktorí sa pre chorobu nemôžu stravovať v jedálni, prináša stravu k lôžku personál.

Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba osobného šatstva sú zabezpečené vlastným personálom a vlastnou práčovňou.

2. Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb

V roku 2016 bolo prijatých do zariadenia 6 prijímateľov, dvaja boli preložený do domáceho prostredia, jeden bol preložený do iného zariadenia, dvaja zomreli.

Veková skladba:

Do 29 rokov: 2

30-39 rokov: 7

40-59 rokov: 31

60-74 rokov: 18

75-89 rokov: 2

Rodová skladba:

Ženy: 9

Muži: 51

Diagnostická skladba :

Mentálna retardácia – ľahký stupeň: 7

Mentálna retardácia – stredný stupeň: 17

Mentálna retardácia – ťažký stupeň: 14

Syndróm závislosti: 3

Schizofrénia: 11

Emočne nestabilná porucha osobnosti: 1

Organická afektívna porucha: 3

Depresia: 1

Organický psychosyndróm: 3

Rozdelenie podľa mobility:

Imobilní : 9

Čiastočne mobilní: 11

Mobilní: 40

Rozdelenie podľa diétoterapie:

Diéta č. 9 – diabetická: 4

Diéta č. 4 – šetriaca: 17

Diéta č. 10 – neslaná: 8

Diéta č. 3 – racionálna: 31

Rozdelenie prijímateľov pozbavených spôsobilosti na právne úkony:

pozbavení spôsobilosti na právne úkony: 52

obmedzenie spôsobilosti na právne úkony: 2

Rozdelenie podľa zdravotnej poisťovne:

VŠZP: 58

Dôvera: 2

3. Liečebno-preventívna starostlivosť

Poskytujú ju praktický lekár, psychiater a odborní lekári v kooperácii so zdravotníckym personálom zariadenia.

3.1. Ergoterapia

V DSS v Legnave je ergoterapia vnímaná ako vhodne zvolená fyzická alebo psychická činnosť, ktorá má terapeutickú hodnotu, zabraňuje zhoršeniu a umožňuje zlepšenie celkového stavu prijímateľa sociálnej služby. Je realizovaná tak, aby prijímateľa:

- zaujala,
- odpútala od stereotypov,
- zohľadňovala striedanie aktivity a oddychu,
- navodzovala pocit užitočnosti a potrebnosti,
- zvyšovala sebavedomie,
- rozvíjala záujmy a nadanie,
- rešpektovala individuálne potreby,
- bola v súlade s individuálnym rozvojovým plánom,
- prinášala potešenie.

3.2. Ergoterapeutické činnosti v DSS v Legnave

hra- kocky, stavebnice, spoločenské hry,

umelecký prejav- spev, prednes,

pohybové aktivity - tanec, cvičenie na náradí v telocvični, turistika, pobyt v bazéne, prechádzky, cyklistika, sánkovačka,

relaxácia - sledovanie TV, počúvanie hudby, grilovanie, oslava životných jubileí, návšteva výstav,

poznávacie aktivity - návšteva historických pamiatok, múzeí, spoznávanie nových oblastí prostredníctvom výletov,

práca s papierom - šúľanie, strihanie, prekladanie, lepenie, trhanie, servítková metóda,

práca s textilom - strihanie, šitie, lepenie, tkanie,

modelovanie - plastelína, modulit, odliatky zo sadry,

sebaobslužné činnosti: v rámci sociálnej rehabilitácie nácvik zručnosti a aktivizácia schopností a návykov pri sebaobsluže v súlade s individuálnym rozvojovým plánom prijímateľa sociálnej služby,

spirituálne aktivity: účasť na bohoslužbách, dodržiavanie náboženských tradícií, výlety do pútnických miest v regióne (Levoča, Litmanová),

nadobúdanie teoretických vedomostí: čítanie kníh, sledovanie dokumentárnych filmov, čítanie dennej tlače, práca a počítačom, besedy na konkrétnu tému,

príprava jedál - pečenie koláčov, varenie pudingov, varenie kávy a čaju,

zveľaďovanie vonkajšieho prostredia - zametanie, odpratávanie snehu, starostlivosť o hroby bývalých prijímateľov DSS na obecnom cintoríne, pomoc pri zveľaďovaní obce,

zveľaďovanie vnútorného prostredia - pomoc pri umývaní stolov v jedálni, ustielanie postelí, odnášanie bielizne do práčovne, humanizácia izieb výzdobou podľa vlastných návrhov, výstavky vlastných výrobkov v spoločenských priestoroch zariadenia,

práca v pomocnom hospodárstve – je najobľúbenejšou oblasťou aktivít v DSS. Má svoje miesto v histórii zariadenia, reflektuje na miestne geografické a poveternostné podmienky, prináša radosť aj úžitok. Je rozdelená na:

rastlinnú: pestovanie zeleniny, starostlivosť o kvetinové záhony, starostlivosť o skalku, kosenie, hrabanie a sušenie trávy, strihanie živých plotov, starostlivosť o skleníky, starostlivosť o kvety v interiéri,

a živočíšnu: chov oviec, moriek, nosníc.

Nosnou ideou ergoterapeutických činností v DSS v Legnave je zapojenie prijímateľov sociálnej služby do plnohodnotného života v zariadení, do užšieho ale aj širšieho sociálneho prostredia, navodenie pocitu užitočnosti, participácia na chode zariadenia, spolupatričnosť k spoločnosti. Vnútorné aktivity sú realizované v kreatívnych/tvorivých dielňach a v tkáčskej dielni.

3.3. Kultúrno- záujmová činnosť

Uspokojovanie psychických a sociálnych potrieb zabezpečujeme v DSS v Legnave aj prostredníctvom kultúrno – záujmovej činnosti. Pri nej naplno vyniknú individuálne predpoklady, talenty a inklinácie prijímateľov sociálnej služby. Každý si z množstva činností môže vybrať to „pravé orechové“, to čo ho naplňuje a prináša mu radosť.

3.4. Športová činnosť

Fyzickú zdatnosť si upevňujeme prostredníctvom športovej činnosti. Prijímatelia majú možnosť cvičiť na náradí v našej fit miestnosti, zahrať si stolný tenis, zajazdiť si na bicykli, zahrať si futbal a už tradične sa zúčastniť na športovom dni.

4. Poskytované sociálne služby v roku 2016

Druh sociálnej služby:

Domov sociálnych služieb: celoročná, pobytová forma sociálnej služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia alebo

nepriaznivého zdravotného stavu pre fyzickú osobu, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona 455/1991Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, alebo fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 tohto zákona.

Jedáleň: podporná služba ambulantná pre fyzickú osobu, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb, má ťažké zdravotné postihnutie, alebo dovŕšila dôchodkový vek.

DSS v Legnave poskytuje:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálnu rehabilitáciu,
4. ubytovanie,
5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
7. osobné vybavenie.

DSS v Legnave zabezpečuje:

1. pracovnú terapiu,
2. záujmovú činnosť,
3. ošetrovateľskú starostlivosť.

DSS v Legnave utvára podmienky na:

1. úschovu cenných vecí.

5. Vnútorne predpisy

DSS v Legnave sa pri výkone svojej činnosti riadi zákonmi NRSR ktoré zastrešujú oblasť sociálnych služieb. Okrem toho má vypracované vlastné vnútorné predpisy, ktoré zohľadňujú individuálne podmienky a osobitosti poskytovanej činnosti.

6. Vzdelávanie a supervízia

DSS v Legnave má vypracovaný plán rozvoja ďalšieho vzdelávania a zvyšovania odbornej spôsobilosti zamestnancov, ktorý vytvára podmienky na optimálne naplňovanie cieľov a poslania organizácie. Vzdelávanie zamestnancov zohľadňuje potreby a aktuálnu situáciu zariadenia, potreby konkrétnych pracovníkov, aktuálne potreby spoločnosti a aktuálne trendy v sociálnych službách. Zvyšovanie odbornej spôsobilosti zamestnancov prebieha v dvoch rovinách: internej a externej.

6.1. Plán interného vzdelávania zamestnancov úseku priamej starostlivosti

Január 2016:

1. Validácia ako forma komunikácie s prijímateľom sociálnej služby s demenciou.
2. Vyhodnotenie dotazníka spokojnosti prijímateľa soc. služby v DSS v Legnave za rok 2015.

Marec 2016:

1. Kvalita života prijímateľa soc. služby s chronickou bolesťou.
2. Podpora sociálneho začleňovania prijímateľov. soc. služby.

Máj 2016:

1. Ošetrovateľské problémy v komunite seniorov.
2. Potreba zaistenie pozornosti a individuálneho prístupu pre každého prijímateľa soc. služby v inštitucionálnej starostlivosti.

Júl 2016:

1. Dôstojný prístup k prijímateľom soc. služby pri realizácii opatrovateľskej starostlivosti.
2. Sociálna rehabilitácia ako súčasť individuálneho plánovania.

September 2016:

1. Problémy súvisiace s inštitucionálnou starostlivosťou.
2. Štruktúrovaný rozhovor s prijímateľom soc. služby.

November 2016:

1. Účinné postupy proti dekubitom.
2. Plánovanie podpory u ľudí s ťažkým postihnutím a problémami pri komunikácií.

Externé vzdelávanie v roku 2016 malo formu supervízie zameranej na spoluprácu v multidisciplinárnom pracovnom tíme. Supervíziu viedla PhDr. Judita Varcholová skupinovú formou a realizovala sa v decembri 2016.

6.2. Vnútorne kontroly

Na zabezpečenie kvality poskytovanej sociálnej služby slúži systém vnútorných kontrol. Kontrolu vykonávajú vedúci úsekov podľa harmonogramu kontrolnej činnosti na kalendárny rok. Kontrolnou činnosťou sa overujú dosiahnuté výsledky, zhromažďujú sa validné údaje a zisťuje sa reálny stav. Výstupy z kontrol slúžia na odstránenie príčin a zefektívnenie vlastnej činnosti.

Harmonogram kontrolnej činnosti na rok 2016 – úsek priamej starostlivosti:

- Január:** kontrola dezinfekcie a sterilizácie zdravotníckeho materiálu a nástrojov.
- Február:** kontrola realizácie individuálnych plánov.
- Marec:** kontrola realizácie osobnej hygieny imobilných prijímateľov.
- Apríl:** kontrola riedenia, používania a striedania dezinfekčných roztokov pri upratovaní.
- Máj:** kontrola realizácie sociálnej rehabilitácie.

- Jún:** kontrola dávkovania liekov podľa lekárskej terapie.
- Júl:** kontrola dodržiavania pitného režimu prijímateľov soc. služby.
- August:** kontrola vedenia záznamov činnosti pri individuálnom plánovaní.
- September:** kontrola oslovovania prijímateľov sociálnej služby.
- Október:** kontrola informovanosti prijímateľov soc. služby o spôsobe podávania sťažností na poskytovanú soc. službu.
- November:** kontrola rešpektovania názoru prijímateľa soc. služby pri individuálnom plánovaní.
- December:** kontrola zvládania problémového správania prijímateľov sociálnej služby.

6.3. Individuálne plánovanie

Sociálne služby v DSS v Legnave sú poskytované na základe individuálneho plánu, ktorý vychádza z individuálnych potrieb, schopností a cieľov prijímateľa sociálnej služby. Individuálny plán je nástrojom na spoluprácu medzi prijímateľom sociálnej služby a zamestnancami poskytovateľa sociálnej služby. Individuálny plán je komplexný, flexibilný a koordinovaný nástroj na aktívnu spoluprácu poskytovateľa sociálnej služby, prijímateľa sociálnej služby, jeho rodiny a komunity. Je orientovaný na silné stránky prijímateľa sociálnej služby, na jeho schopností a možností.

Ciele individuálneho plánu vychádzajú z individuálnych potrieb prijímateľa sociálnej služby a spolupráce prijímateľa sociálnej služby a poskytovateľa sociálnej služby.

Ústredným účastníkom individuálneho plánovania je prijímateľ sociálnej služby, má v ňom aktívnu účasť s možnosťou voľby a kontroly. Účasť prijímateľa sociálnej služby na individuálnom plánovaní je dobrovoľná.

Každý prijímateľ sociálnej služby DSS v Legnave s ktorým je uzatvorená zmluva o poskytovaní sociálnej služby má vypracovaný vlastný individuálny plán s ohľadom na jeho zdravotný a psychický stav, schopností, možností, obmedzenia a individuálne potreby.

U prijímateľov s ťažkým postihnutím má individuálny plán formu plánu účasti a skúsenosti. Jeho cieľom je zabezpečiť aktívne zapojenie prijímateľa do situácie alebo aktivity.

Na vypracovaní, realizácii a vyhodnocovaní individuálneho plánu prijímateľa sociálnej služby v DSS v Legnave sa podieľa multidisciplinárny pracovný tím.

Cieľ individuálneho plánu je stanovený tak, aby umožňoval prijímateľovi zachovať si vlastné zvyky a rituály, bol prínosom pre prijímateľa v jeho každodennom živote, bol konkrétny, merateľný, akceptovaný prijímateľom, reálny a časovo vymedzený.

Hodnotenie individuálneho plánu reaguje na aktuálny stav prijímateľa sociálnej služby a pravidelnosť hodnotenia závisí od stability konkrétneho prijímateľa sociálnej služby. Hodnotenie umožňuje do individuálneho plánu zapracovať aktualizácie, rozšírenie, doplnenie

prípadne zmenu individuálneho plánu. Jednotlivé ciele sa hodnotia podľa náročnosti a podľa potreby, najmenej však raz za polroka.

7. Spokojnosť prijímateľov sociálnej služby

Prijímatelia DSS v Legnave raz ročne vyplňujú dotazník, ktorý monitoruje všetky oblasti poskytovanej sociálnej služby. Ten sa následne vyhodnocuje a výsledok sa porovnáva s predchádzajúcim rokom. Výstupy z dotazníka sú vnímané ako podnety na zmenu a zvýšenie kvality sociálnej služby.

Vyhodnotenie dotazníka spokojnosti prijímateľov soc. služby v DSS v Legnave za rok 2016

Zamestnanci DSS v Legnave vykonali prieskum spokojnosti prijímateľov soc. služieb so službami, ktoré sú im v zariadení podľa § 38 zákona o sociálnych službách poskytované. Prieskum bol vykonaný formou dotazníka spokojnosti prijímateľov soc. služby. Jeho účelom bolo vyhodnotenie kvality poskytovaných služieb so zreteľom na ich zlepšovanie.

V priebehu mesiaca október bola oslovená monitorovaná vzorka -22 stálych prijímateľov, ktorým sa poskytujú soc. služby v zariadení.

V rámci zberu a vyhodnocovania údajov bola zachovaná dôvernosť údajov a anonymita.

Vyhodnotenie -komparáciu dotazníka spokojnosti prijímateľov soc. služby za roky 2015 a 2016 vykonala Mgr. Zuzana Tyrpáková – sociálna pracovníčka v spolupráci s inštruktorkami sociálnej rehabilitácie Mgr. Silviou Bukovičovou a Mgr. Helenou Prejsovou.

Hodnotenie dotazníka spokojnosti prijímateľov soc. služieb bolo uspokojivé. Po sumarizovaní všetkých dotazníkov sa v niektorých otázkach vyskytlo odlišné hodnotenie. V otázkach, v ktorých bola zaznamenaná nespokojnosť, resp. pokles nespokojnosti s poskytovanými službami podľa možnosti bude urobená náprava k spokojnosti prijímateľov.

7.1. Plnenie kapacity zariadenia

V roku 2016 bola kapacita zariadenia plnená na 93%. Počet dní, ktoré prijímatelia sociálnej služby trávili mimo DSS, či už z dôvodu hospitalizácie, pobytu v domácom prostredí alebo na rekreačných pobytoch bol 967.

7.2. Podávanie sťažností

Jedným z nástrojov zisťovania spokojnosti s poskytovanou sociálnou službou je podávanie sťažností. Prijímatelia sociálnej služby, rodinný príslušníci, iné prijímateľom blízke osoby a zamestnanci majú možnosť vyjadriť nespokojnosť k všetkým zložkám sociálnej služby. V roku 2016 DSS v Legnave prijal tri sťažnosti, všetky od prijímateľov soc. služby.

7.3. Aktivity v roku 2016

V roku 2016 sa prijímatelia sociálnej služby DSS v Legnave zúčastnili týchto záujmových aktivít:

- 1.1.2016 *privítanie nového roka, diskotéka*
- 11.1. – 15.1. *rekreačný pobyt Malý Lipník*
- 20.1.2016 *sánkovačka*
- 9.2.2016 *karneval*
- 15.2.2016 *valentínska diskotéka*
- 16.2.2016 *stolnotenisový turnaj S. Štvrtok*
- 17.2.2016 *varenie kotlíkového gulášu na terase zariadenia*
- 23.05.2016 *športový deň prijímateľov soc. služby*
- 24.05.2016 *unifikovaný futbalový turnaj v Hertníku*
- 03.06.2016 *vystúpenie cirkusu Aleš v Starej Ľubovni*
- 16.06.2016 *výlet do Ľutiny*
- 24.06.2016 *regionálne kolo Krídla túžby v Spišskom Podhradí*
- 14.07.2016 *muzikál na hrade Stará Ľubovňa*
- 13.08.2016 *rekreácia Zemplinská Šírava*
- 16. 08 2016 *jednodňový výlet na Zemplínsku Šíravu*
- 31.08.2016 *športová olympiáda v Prešove*
- 14.09.2016 *sv. omša na Mariánskej hore v Levoči*
- 22.09.2016 *„máriabál“ v Spišskom Štvrtku*
- 10.10.2016 *Krídla túžby v Prešove*
- 19.10. 2016 *národný stolnotenisový turnaj špec. olympiád v Bratislave*
- 15.11.2016 *Deň Prešovského kraja*
- 06.12.2016 *kultúrne vystúpenie sv. Mikuláš*
- 08.12.2016 *vianočné predajné trhy PSK v Prešove*
- 23.12.2016 *posedenie pod vianočným stromčekom*
- 26.12.2016 *štefanská diskotéka*
- 31.12.2016 *rozlúčka so starým rokom*
- priebežne oslavy narodenín a menín*

8. Úsek ekonomiky

1. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

Ročná účtovná závierka DSS v Legnave pozostáva zo Súvahy, Výkazu ziskov a strát a z Poznámok. K 31.12.2016 sme zostavili riadnu účtovnú závierku a všetky jej súčasti sú zverejnené v registri účtovných závierok.

2. Prehľad o výnosoch a nákladoch

Celkové výnosy za rok 2016 sú 836 746,02 € a celkové náklady sú 821 562,31 €.

Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis (číslo účtu a názov)	Suma (eur)
tržby za vlastné výkony a tovar	
602- tržby predaja služieb ▪ za poskytnuté sociálne služby	149 691,47
ostatné výnosy	
648- ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	4 959,64
finančné výnosy	
668- ostatné finančné výnosy	0,00
výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	
691- výnosy z bežných transferov z rozpočtu VÚC	636 939,13
692- výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu VÚC ▪ zúčtovanie kapitálového transferu zriadovateľa	14 237,65
694- výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR ▪ zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	2 212,56
697- výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	28 518,01
698- výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy ▪ zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	187,56

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis (číslo účtu a názov)	Suma (eur)
spotrebované nákupy	
501- spotreba materiálu	95 513,33
502- spotreba energie	
▪ elektrická energia	18 584,20
▪ voda	4 179,47

▪ plyn	26 835,88
▪ štiepaná metrovica	3 344,00
Služby	
511- opravy a udržiavanie	50 032,51
512- cestovné	624,2
518- ostatné služby	19 777,35
osobné náklady	
521- mzdové náklady	310 910,97
524- zákonné sociálne náklady	111 918,34
527- zákonné sociálne náklady	5 925,79
dane a poplatky	
532- daň z nehnuteľností	303,02
538- ostatné dane a poplatky	293,78
odpisy, rezervy a opravné položky	
551- odpisy DNM a DHM	
▪ odpisy z vlastných zdrojov	14 237,65
▪ odpisy z cudzích zdrojov	2 400,12
finančné náklady	
568- ostatné finančné náklady	2 933,55
náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	
588- náklady z odvodu príjmov	
▪ predpis odvodu príjmov RO	151 013,59
589- náklady z budúceho odvodu príjmov	
▪ predpis budúceho odvodu príjmov RO	2 728,56

3. *Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov*

Príjmy na rok 2016 boli schválené v sume 120 000 € a skutočné plnenie príjmov k 31.12.2016 v sume 180 651,78 €.

Členenie dosiahnutých príjmov podľa zdrojov financovania:

Zdroj financovania	Výška príjmov (€)
zdroj 46– vlastné príjmy DSS	152 133,77

zdroj 72a- prekročenie rozpočtového limitu o prostriedky prijaté od iných subjektov na základe darovacej zmluvy	450,00
zdroj 72f- prekročenie rozpočtového limitu výdavkov o prostriedky prijaté z úhrady stravy	7 982,43
zdroj 72h- prekročenie rozpočtového limitu výdavkov o prostriedky prijaté od Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny podľa osobitných predpisov	20 085,58

4. Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2016 sú v celkovej sume 620 802,25. Priemerný prepočítaný počet prijímateľov sociálnej služby v r. 2016 je 58,95. Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa za rok 2016 predstavujú 10 531 €.

Druh poskytovanej sociálnej služby: domov sociálnych služieb
 Registrovaná kapacita: 60
 Forma sociálnej služby: celoročná pobytová
 Priemerný prepočítaný počet prijímateľov sociálnej služby v r. 2016: 58,95

Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2016:

▪ mzdy a platy	295 927,95 €
▪ poistné	106 824,90 €
▪ cestovné náhrady	624,20 €
▪ energie, voda a komunikácie	64 468,73 €
▪ materiál	92 441,36 €
▪ dopravné	7 650,63 €
▪ rutinná a štandardná údržba	13 630,38 €
▪ nájomné za prenájom	1 991,64 €
▪ služby	17 145,41 €
▪ bežné transfery	3 459,28 €
▪ odpisy hmotného a nehmotného majetku	16 637,77 €

Ekonomicky oprávnené náklady spolu: 620 802,25 €
 Ekonomicky oprávnené náklady na 1 klienta za rok 2016: 10 531,00 €
 Ekonomicky oprávnené náklady na 1 klienta mesačne: 877,58 €

Stav na mimorozpočtových účtoch k 31.12.2016

▪ sociálny fond	2 478,99 €
-----------------	------------

- *depozitný účet* 37 031,64 €
- *darovací účet* 29,97 €

Krátkodobé pohľadávky k 31.12.2016 sa rovnajú sume 5 492,72 €. Sú to pohľadávky voči prijímateľom sociálnych služieb, ktorých príjem nepostačuje na zaplatenie celej sumy za sociálne služby. Dlhodobé pohľadávky neevidujeme.

Dlhodobé záväzky k 31.12.2016 sú v sume 2 478,99 € a sú to zároveň záväzky zo sociálneho fondu. Krátkodobé záväzky k 31.12.2016 sú v sume 38 529,59 €. Tieto záväzky máme voči dodávateľom, zdravotným poisťovniam, sociálnej poisťovni, daňovému úradu a vlastným zamestnancom za december 2016. Všetky záväzky sú v lehote splatnosti.

Dlhodobý hmotný majetok	Stav k 31.12.2016 (€)
<i>Pozemky</i>	4 540,12
<i>Stavby</i>	314 171,30
<i>Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí</i>	18 536,61

9. Personálne a mzdové podmienky

Rozpočtová organizácia „Domov sociálnych služieb v Legnave“ je príjmami i výdavkami napojená na rozpočet vyššieho územného celku v Prešove.

Personálne podmienky upravuje zákon 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

Odmeňovanie je podľa zákona 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov a nariadenia vlády SR č. 341/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov.

V Domove sociálnych služieb máme plánovaných 42 pracovných miest z toho 24 odborných zamestnancov, čo je 57,14 percenta.

Zariadenie je rozdelené na 3 úseky:

- ⇒ úsek stravovacej prevádzky,
- ⇒ úsek ekonomiky a vnútornej prevádzky,
- ⇒ úsek priamej starostlivosti, ktorý je rozdelený na 2. skupiny.

Úsek stravovacej prevádzky:

- ⇒ 1x vedúca úseku,
- ⇒ 1x skladníčka,
- ⇒ 5x kuchárka.

Z dôvodu práceneschopnosti kuchárok bol počet kuchárok navýšený o 1 pracovníčku z ÚPSVaR na projekt „Cesta z kruhu nezamestnanosti“.

Úsek ekonomiky a vnútornej prevádzky:

- ⇒ 1x vedúca úseku + PaM
- ⇒ 1x účtovníčka
- ⇒ 2x vodič, kurič, údržbár
- ⇒ 1x elektrikár, kurič, údržbár,
- ⇒ 1x pracovníčka práčovne,
- ⇒ 1x krajčírka.

Úsek priamej starostlivosti:

- ⇒ 1x vedúca úseku,
- ⇒ 2x sociálny pracovník,
- ⇒ 2x inštruktor sociálnej rehabilitácie,
- ⇒ 6x ergoterapeut,
- ⇒ 4x sestra,
- ⇒ 9x opatrovatel'ka,
- ⇒ 3x upratovačka,

Počas roka sme mali 2 pracovníčky cez projekt z ÚPSVaR u dôvodu práceneschopnosti opatrovateliek.

Mzdy za r. 2016 sme mali schválené pre 42 zamestnancov a počas roka boli navýšené refundáciou z ÚPSVaR pre zamestnancov, ktorí boli prijatí na projekty a v novembri 2016 bolo navýšenie na hmotnú zainteresovanosť zamestnancov. Prepočítaný stav za r. 2016 je 44,4 zamestnancov. Priemerná mzda za r. 2016 bola 583,55 eur.

Zamestnanci sa počas roku zúčastňovali seminárov pri zmene legislatívy, konferencií zameraných na prácu v zariadeniach sociálnych služieb, workshopov, kultúrnych podujatí, výletov resp. rekreácií s prijímateľmi sociálnej služby.

9.1. Vzdelávanie a kontrolná činnosť

Zamestnanci počas roka absolvovali školenie v oblasti ochrany bezpečnosti práce, protipožiarnej ochrany a pri práci s tlakovými nádobami. Pri zmene právnych predpisov príslušní zamestnanci sa zúčastnili dostupných seminárov.

Počas roka sú prevádzané námatkové kontroly vedúcimi zamestnancami na zverených úsekoch. Okrem týchto kontrol týždenne sa prevádza kontrola spotreby vody, plynu, el. energie. V danom roku bola v našom zariadení aj kontrola z ÚPSVaR na čerpanie prostriedkov a dodržiavanie povinností vyplývajúce z projektov pri zamestnávaní znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie, resp. zamestnancov, ktorí boli dlhodobo evidovaní na úrade práce.

10. Stravovacia prevádzka

10.1. Vzdelávanie pracovníkov

Pracovníci stravovacej prevádzky sa zúčastnili interných školení v našom zariadení.

Témy školení - zásady a princíp HACCP,

- spolupráca a komunikácia v rámci zostavovania jedálnych lístkov,*
- základné zásady vykonávania sanitácie a dezinfekcie v zariadeniach spoločného stravovania,*
- zásady dodržiavania osobnej a prevádzkovej hygieny.*

Zo školenia z úseku sú zápisy a menné zoznamy. Nadalej chceme realizovať školenia a oboznamovať pracovníkov s novými predpismi a vzdelávať sa v oblasti stravovania s cieľom zlepšenia kvality stravy.

10.2. Výsledky vnútorných kontrol

Vnútorná kontrola bola vykonaná v roku 2016 13-krát. Bežná kontrola sa vykonáva denne. Kontroluje sa stav na pracovisku, hygiena pracovníkov a prevádzky, potraviny na prípravu jedál. Pri preberaní tovaru sa kontroluje dátum spotreby a množstvo. Kontroly sú evidované v zošite. Vážnejšie nedostatky neboli zistené.

Na úseku stravovacej prevádzky sú zamestnanci voči klientom ústretoví. Zohľadňuje sa ich zdravotný stav a snažia sa prispôbiť stavu pri náhlych zdravotných zmenách zdravia. Jedálny lístok prispôbujeme sezónnosti a berie sa ohľad na náboženské zvyky (vianočné a veľkonočné sviatky).